**徐州生物工程职业技术学院视频监控巡视检查记录表**

时间： 年 月 日

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 巡视地点 | 检查项目 | 检查人 | 备注 |
| 主机 | 监控器 | 画面 | 监控探头 | 硬盘 | 线路情况 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

注：1、检查人员必须认真检查，详实填写检查结果；

2、巡检正常在表格打“√”，异常打“×”，填报《设备故障申请表》并将情况及时上报学院校园安全视频监控系统领导小组。

**徐州生物工程职业技术学院视频监控设备故障维修申请表**

部门： 时间： 年 月 日

|  |  |
| --- | --- |
| 设备名称 |  |
| 故障情况 |  |
| 申请人 |  | 申请时间 |  |
| 所属部门负责人意见 | 签名（盖章）：  年 月 日 |
| 安全保卫处负责人意见 | 签名（盖章）：  年 月 日 |

注：1、本表申请人必须认真检查，详实填写故障情况；

2、本表一份两份，一份所属部门存档留存，一份学院安全保卫处存档留存。

**徐州生物工程职业技术学院视频监控设备故障维修记录表**

部门： 时间： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 故障时间 | 故障部位 | 故障情况 | 维修情况 | 维修时间 | 记录人员签字 | 维修人员签字 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

注：1、记录人员必须认真检查，详实填写故障情况及处理情况、时间；

2、本表每学期结束上交学院安全保卫处存档留存。